“УТВЕРЖДАЮ”

Директор ООО «Приволжский институт профессиональной подготовки кадров»

_____ Е.В. Едемская

“30” 09 20 19 г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от «21» декабря 2012года, вступившего в силу с «01» сентября 2013 года, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам», Уставом и регламентирует порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в ООО «Приволжский институт ППК» (далее Учебный центр). Настоящее положения утверждается приказом директора Учебного центра. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми участниками учебного процесса

2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

В соответствии с п. 3 ч. 1 ст 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от «21» декабря 2012года обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебного плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленным локальным нормативным актом.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося

3. КАТЕГОРИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ДЛЯ КОТОРЫХ МОЖЕТ БЫТЬ ПРЕДСТАВЛЕНО ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

3.1. Граждане, прошедшие ранее обучение по данной профессии в других образовательных организациях, но не окончившие их (имеющие подтверждающую справку), имеющие опыт работы по данной профессии, либо квалификацию по профессии среднего профессионального образования, принятые на обучение по программе, соответствующей имеющейся у них профессии имеют право на ускоренное обучение и обучение по индивидуальному учебному плану.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основе личного заявления слушателя и оформляется приказом директора Учебного центра.

3.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются слушателями совместно с научным сотрудником.

3.4.Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться в очной, очно-заочной формах, в форме самообразования. Допускается сочетание различных форм обучения и образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.ХАРАКТЕРИСТИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА

Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного слушателя или группы слушателей на основе учебного плана Программы. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, дисциплин, модулей, иных компонентов, входящих в учебный план Программы. Индивидуальный учебный план составляется на один или иной срок, указанный в заявлении слушателя.

Слушатель обязан ознакомиться с индивидуальным учебным планом и согласовать с преподавателем график обучения

Обучение по индивидуальному плану может быть организованно в рамках сетевой формы реализации образовательных программ

Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает слушателей от посещения учебных занятий по расписанию

Обучение по индивидуальному учебному плану предусматривает контроль знаний, промежуточную аттестацию и завершается итоговой аттестацией

5. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Для объективной оценки знаний слушателей по индивидуальному учебному плану на основе результатов текущего контроля знаний проводится промежуточная аттестация

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом директора.

Всего прошито,пронумеровано и скреплено
подписью и печатью
3 листов